

HKWI 拓AI 婦女影像診斷服務 吸納醫護專才 凝聚團隊 貼心服務迎10周年

2014年成立的香港婦女影像診斷中心 (Hong Kong Women's Imaging, HKWI)，一直致力於利用先進的影像診斷技術和人工智能 (AI) 評估，力求為每一位客人或病人提供最準繩的診斷和治療。為迎向10周年、不斷拓展業務的HKWI，正積極招募不同崗位的前線人員和經驗人才，有意投身影像診斷或醫護工作的人士，要把握機會參加9月2日「JUMP招聘及進修日」(詳情如下)，成為HKWI團隊一員，共同以專業知識、經驗和易地而處的心，為更多客人提供更貼心和優質的服務！



「在診斷中心接受檢查的客人大多有健康上的憂慮，因此我們特別注重員工的一言一行、責任心、同理心和團隊精神，期望他們能夠與團隊及客人有良好的溝通，在不同環節都能夠提供高品質的醫療服務。」

——香港婦女影像診斷中心總監陳詠儀 (Janice)

在現今的醫學領域中，影像診斷的角色愈形重要。Janice表示，「以往醫生主要以聽診、觸診和臨牀作出評估和診斷，但現時則會結合影像診斷來制定治療方案，以確保病人獲得最佳的治療成效。」

HKWI 拓業務招募醫護人才 引入先進AI 影像診斷技術

目前市場上有很多提供身體檢查和影像診斷服務的醫療中心，但專注於婦女疾病，尤其是乳房健康的影像診斷和微創治療的中心相對較少。HKWI正是為婦女提供一站式服務，由放射科專科醫生和專業放射師主理第二代3D立體乳房造影、3D斷層活組織檢查、乳房超聲波檢查、女士骨質密度檢查，以及不同部位的女性超聲波檢查，例如腹部、盆腔、甲狀腺等。



第二代3D立體乳房造影能有效找出早期乳房病變，更清晰地分析疾病範圍。相比第一代技術，第二代的3D乳房造影能將X光劑量減少百分之五十。



診斷中心配備先進的骨質密度檢測儀器，有效診斷骨質疏鬆，助病人及早進行治療。

員工 · 樂分享 緊守專業 必備3個「心」

先後加入HKWI的3名員工，不約而同表示在診斷中心工作，為她們帶來很大的滿足感，工作過程更體會到醫護工作必備3個「心」——同理心、耐心和責任心，只有凡事站在客人角度出發，才能提供最貼心的醫療服務體驗。

高級放射師主管鄭玉琪 (Connie)：專業技術 + 耐心講解流程 = 客人安心



學歷及工作背景：香港理工大學放射學理學士、香港放射師管理委員會註冊一級放射師、香港放射師學院 (HKCRRT) 認可超聲波造影師及乳腺造影師。在公營醫院工作10多年，2014年加入HKWI至今。

作為診斷中心的資深員工，Connie見證着中心的发展和進步，身兼部門主管的她表示：「由公營醫院轉職到診斷中心擔任放射師，是希望更專注地為女士提供一站式專門造影檢查服務。中心引入許多領先業界的新儀器和技術，讓放射師有機會接觸更多新技術。」她的日常工作主要是跟進各種檢查，包括3D立體乳房造影檢查、傳統的乳房造影檢查、超聲波檢查、骨質密度檢查及協助不同的乳房組織檢查等。

Connie非常重視新入職放射師的在職培訓，並會協助他們熟習檢查流程、進行病人傷口護理及提升溝通技巧等。她認為每個檢查對客人來說都很重要，「接受檢查的女士有時會覺得恐懼、擔憂和不安，我們要耐心地跟她們講解檢查流程，以減輕她們的疑慮，檢查過程也會更流暢。」

診所助理陳韞珪 (Isabella)：易地而處關顧客人 工作滿足感常在



學歷及工作背景：完成中學會考後修讀醫療護理高級文憑，曾於兒科診所、心臟科診所及NGO診所任職診所助理逾10年，加入HKWI至今8年。

Isabella表示，從事HKWI的診所助理一職，不僅要負責前台的工作，還要協助醫生和放射師進行超聲波或抽取活組織檢查等工作，期間要以愛心和耐心安撫病人，確保他們得到妥善的照顧。

已晉升主管職級的Isabella坦言，很喜歡現時的工作，她分享，曾有客人為要進行乳房抽針檢查而心情緊張至落淚……我便一直伴陪她直至完成整個程序。「每次看到檢查後的客人由憂慮變得輕鬆的面容，從容地離開診所，都讓我感到非常滿足。」

Isabella欣賞HKWI的工作文化和氛圍，「除了同事間關係融洽，像大家庭般緊密合作互動外，管理層亦願意聆聽同事的意見，並一起找出解決方案。」她寄語有意加入HKWI的人士，要抱持同理心和愛心，多從客人的角度出發，會更加理解她們的需要，提供更到位的服務。

助理企業發展經理、醫療報告員導師歐倩雯 (Apple)：克服轉職挑戰 傳授知識經驗予新人



學歷及工作背景：修畢商業及管理銜接學位課程，2018年加入HKWI任職診所助理，同年獲公司推薦轉任醫療報告員一職。

喜歡嘗試新事物的Apple，曾任職機場地勤及藝術品顧問，在考慮事業長遠發展時，她選擇了醫護行業，並加入HKWI由診所助理做起。入職數個月後，Apple獲安排轉職為醫療報告員，她決心挑戰自己，以另一種形式為客人服務。「醫療報告員的職責是根據醫生指示撰寫病人的檢查結果，經多重確實無誤及經醫生的核對簽署後，再把醫療報告交給病人及主治醫生。」

Apple深明醫療報告的重要性。「主治醫生會根據報告為病人制定合適的治療方案，因此醫療報告員必須有責任感和工作細心，認真做好每個細節，不容有失。」

轉換崗位並不容易，慶幸的是Apple每當遇到困難，都會主動請教醫生，累積更多實戰經驗。晉身主管級別(助理企業發展經理)後，Apple需協助新入職同事進行培訓。「由於報告涉及不少醫學詞彙，因此我會從基本概念開始，將我的經驗和知識傳授給新同事。」

香港婦女影像診斷中心 查詢電話：2641 9418 網址：www.hkwi.com.hk



HKWI重視專業和溝通，員工之間關係融洽，上下一心，致力為客人提供高品質和貼心的醫療服務。右起：Isabella、Janice、Connie和Apple

放射師Connie會為客人進行乳房X光造影檢查，過程中要與她們緊密溝通，確保檢查過程順利。



前台工作外，診所助理Isabella還會協助放射師和醫生進行超聲波或抽取活組織檢查等工作。

每份醫療報告都非常重要，醫療報告員Apple強調，工作時要十分認真和謹慎。

HKWI更特設女士專區，提供舒適的檢查環境，讓她們在沒有壓力的情況下順利完成檢查程序。

近年利用AI解決醫療領域問題已是大勢所趨，其中在影像診斷範疇，AI的開發和應用彌補了部分醫療資源人力短缺的問題，同時有助提升診斷的準確度。Janice指，去年HKWI成為香港首間影像診斷中心與相關機構合作，正式將AI應用於乳房造影診斷。

「AI通過大數據分析比對病人的乳房造影，找出乳癌可能出現的位置和機率，再結合醫生的臨牀診斷，大大提高了效率和準確度。」HKWI還引入本港首部特定型號的磁力共振儀器，讓病人能夠在完全無輻射的環境下更快和更準確地獲得診斷。

完善在職培訓 發掘員工所長 重視團隊合作

現時HKWI共設有3間診斷中心，Janice表示，已計劃今年下半年至明年年初於港島區開設新中心，現需增聘逾10名不同職系的員工，當中包括放射師、診所助理、醫療報告員，以及顧客服務助理等。

「每個職系的新員工都要接受為期1至3個月的在職培訓，以確保他們的工作與診斷中心理念一致。許多新人均對接觸先進的醫療設備，以及學習獨特的經驗和技術表現出濃厚的興趣。」她笑言，有不少新入職者都是由現職員工介紹，足證中心的工作環境、待遇及前景都十分吸引！

Janice說，「為了跟員工保持良好的溝通，建立上下一心，我們每月都會安排不同的員工與管理層有單獨會面的機會，一起討論工作內容和挑戰，冀能找出合適的解決方案。」

中心還會根據員工的潛質和興趣，安排他們嘗試不同的工作崗位，讓他們得到工作滿足感。受訪員工之一的歐倩雯，便是由診所助理轉至醫療報告員，在新崗位上發揮所長。

邁向10周年 籌辦大型醫學研討會 冀大數據推動新政策

瞬間HKWI便會邁向新里程！Janice透露，早於2019年新冠疫情爆發前，已邀得美國史丹福大學醫學院乳房影像部主管教授專程來港，為中心的專科醫生進行內部培訓。適逢10周年，除開設新中心外，已計劃於2024年舉辦大型的醫學研討會，透過網絡科技邀請來自世界各地的專家教授分享，期望參與者可以涵蓋整個亞洲，以至更遙遠地區的醫護人員，互相交流寶貴的經驗和智慧，共同提升專業水平而努力。

此外，憑藉過去多年所蒐集的本地婦女乳房相關數據，Janice期望通過大數據為本地乳癌個案進行分析，進一步推動政府實施醫療健康新政策，如全民乳癌篩查，令更多港人受惠。

香港婦女影像診斷中心成立目的志在提升香港女士對健康的關注。作為其中一間扎根香港的醫療集團，本中心有使命留守香港，照顧好香港市民健康及讓香港繼續成為亞洲醫療頂尖中心。邁向成立十周年，本集團將於今明兩年開拓新的影像診斷中心。現招聘以下職位：

1 Mammographer and / or Sonographer

- Job Requirements:**
- BSc in Radiography
 - Registered with the HK Radiographer Board
 - Holder of valid annual practicing certificate
 - +/- Registered sonographer of ARDMS/ASDR or equivalent

2 Clinic Assistant / Phlebotomist 診所助理 / 抽血員

- Job Description 職責:**
- Responsible for general receptionist duties, clerical work, patient care and clinic support.
 - 負責接待處工作及協助一般行政工作，病人照顧及診所工作
 - If applicable, responsible for blood taking and setting IV Block 如合適，負責抽血和靜脈注射
 - Provide excellent customer services 提供優質的客戶服務
- Requirements 入職要求:**
- Previous working experience in an imaging centre or a clinic 曾於影像診斷中心或診所工作
 - DSE or above level 中學文憑試或以上教育程度
 - Mature and polite with good telephone manner, proactive, detail-oriented and a good team-player 親切友善、熱誠主動、細心及富團隊精神
 - Able to read and write Chinese and English 懂中、英文讀寫
 - General PC knowledge of MS office, Chinese and English input method 懂一般電腦操作及中英文輸入法

3 Medical Typist / Medical Clerk

- Job Description:**
- Prepare and proofread imaging reports
 - Assist doctors in handling the administration and general clerical work
 - Provide administrative support to the daily activities of imaging centre
- Requirements:**
- Form 5 / DSE graduate or above, passes in Chinese and English Language
 - Knowledge of medical terminology and Audio Typing preferred
 - Candidate with less experience will be considered as Medical Clerk
 - Good computer skills
 - Speak and write fluent English and Chinese
 - Typing speed of 45 wpm or more
 - Responsible, detailed-oriented and able to work with minimum supervision

4 Customer Service Assistant / Clerk

- Job Description:**
- Responsible for general receptionist duties
 - Handle appointments, enquiries and complaints
 - Secretarial and administrative support to the imaging centre
- Requirements:**
- Relevant experience preferred
 - Detailed oriented
 - Able to work independently under pressure
 - Good communication and language skills will be a must

We offer attractive remuneration package and other fringe benefits to competitive candidate

- Company Medical Healthcare Benefits
- Discretionary bonus
- Medical Insurance
- Fixed rest day on Sunday and public holidays
- Overtime compensation
- No on call and night shift

Interested candidates, please kindly send your detailed resume in MS Word including: 1) Expected salary 2) Current and / or previous salary 3) Reason for leaving current and past employment, to the following email: admin@hkwi.com.hk or contact Ms Carol Wong at 2623 9293 申請者請電郵履歷包括(1)預期薪金，(2)現時及 / 或最近薪金，(3)離職原因等，至本中心 admin@hkwi.com.hk 或致電 2623 9293 Ms Carol Wong。